

---

**عنوان الورقة :**

**المستودع الخيري**

**مقدمها :**

**الدكتور / عبدالحى بن دخيل الله الحمدي**

**أولاً : العناصر التعريفية العامة بالمستودع الخيري :**

( ١ ) **النشأة :** نشأ المستودع الخيري كبداية فعلية في عام ١٤٢٣ هـ بأمر من الأمير عبد المجيد بن عبد العزيز يرحمه الله تعالى .

( ٢ ) **الرؤية :** ألا يبقى فقير إلا ونخفف أعباءه بتوفير المستلزمات الضرورية ، طمعاً فيما عند الله تبارك وتعالى .

( ٣ ) **الرسالة :** تفعيل العمل الخيري ، لسد عوز المحتاجين بمحافظة جدة بخصوصية تامة ، وبأحدث التقنيات وأفضل الأساليب .

**( ٣ ) الأهداف الإستراتيجية للمستودع الخيري بمحافظة جدة :**

- تحقيق الاستقرار المالي
- تحقيق الاستقرار الإداري
- جمع واستقبال وتدوير وتوزيع التبرعات العينية الجيدة
- تحقيق التفوق والريادة في تفعيل العمل الخيري
- سد عوز المحتاجين بخصوصية تامة
- تقوية استثمار العلاقات على جميع المستويات
- توثيق التعاون والتنسيق مع الجمعيات الخيرية.
- تحقيق مبدأ التكافل في المجتمع وربط الأغنياء بالفقراء

**( ٤ ) القيم الجوهرية للمستودع الخيري :**

- الاحتساب في العمل .
- حفظ كرامة المحتاجين .
- نحن أمناء ولسنا ملاك .
- المحتاج هو محور الاهتمام .

- التفوق والريادة .
- السلامة .
- الشفافية والوضوح .

( ٥ ) الشعار : بالتقنية نرصد الاحتياج ونحفظ كرامة المحتاج .

#### ( ٦ ) برامج المستودع الخيري :

- يقدم المستودع الخيري سلة غذائية شهرية لما يقارب ٦٠٠٠ أسرة شهرياً بواسطة بطاقة ممغنطة عن طريق أحد الأسواق الكبيرة في مدينة جدة .
- يقدم المستودع الخيري مبالغ نقدية شهرياً للأرامل، والأيتام في محافظة جدة بواسطة بطاقة البركة من مصرف الراجحي لكل مستفيد تتطبق عليه الشروط والمواصفات .
- يقوم المستودع باستقبال وجلب التبرعات العينية، والمستعملة، وإعادة تدويرها للاستفادة منها بأفضل طرق الاستفادة التي تعود على الفقراء وبما يتناسب مع احتياجاتهم .
- يقوم المستودع بمشروع رائد في استقبال وجمع زكاة الفطر، وتوزيعها على الفقراء في مدينة جدة سنوياً بطريقة منظمة ومحكمة تضمن وصول الزكاة لمستحقيها .
- يقوم المستودع بتأمين حقيبة مدرسية وكسوة مدرسية لطلاب الأسر المستفيدة من المستودع الخيري سنوياً .
- يقوم المستودع سنوياً بمشروع إفطار الصائمين في كثير من أحياء مدينة جدة .
- يقوم المستودع بتوزيع وجبات على حجاج البحر في الميناء عند وصولهم وعند مغادرتهم سنوياً .
- يقوم المستودع بتدريب وتأهيل أبناء الأسر الفقيرة الذين تتوفر لديهم الإمكانيات العقلية والعلمية لمواصلة تعليمهم أو بتعلم بعض المهن والمهارات بالممارسة لتحقيق الاكتفاء الذاتي .

- يقوم المستودع من خلال أربعة مراكز متخصصة بالبحث الاجتماعي الدقيق للفقراء ، وذلك للتعرف على كافة المعلومات المهمة عن كل أسرة من الناحية التعليمية والمهارية والاقتصادية والسلوكية والتدريبية والاجتماعية ، ومعرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لدى كل حالة .
- يقوم المستودع بتطبيق آلية جديدة للاستفادة من فائض الولائم والأطعمة المضمونة من الناحية الصحية والجدوى الاقتصادية .

( ٧ ) الهيكل التنظيمي : يرتبط المستودع الخيري تنظيمياً بالجمعية الخيرية لمساعدة الشباب على الزواج فهو فرع عن الجمعية .

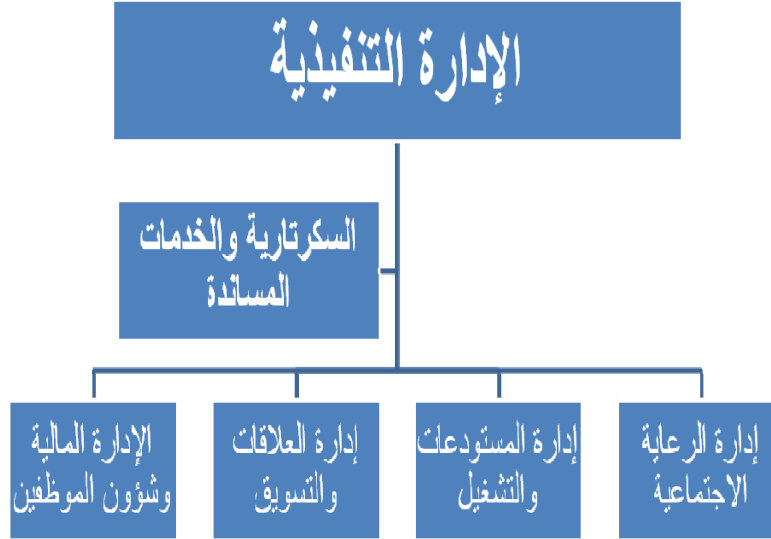
الإدارة العليا :

مجلس إدارة الجمعية الخيرية لمساعدة الشباب على الزواج

نائب رئيس مجلس الإدارة - رئيس  
اللجنة المشرفة على المستودع الخيري

اللجنة الثلاثية المشرفة على المستودع الخيري

الإدارة التنفيذية:



**ثانياً : عناصر خاصة بالممارسة المعتمدة:**

- ( ١ ) اسم الممارسة : استخدام التقنية والوسائل الحديثة في إدارة المستودعات وتنظيم المخزون وتوزيع المعونات .
- ( ٢ ) المجال : المستودعات، والمخزون، وإدارة المواد، وتوزيع المعونات .
- ( ٣ ) تاريخ بدء الممارسة : ١٤٢٧هـ .
- ( ٤ ) الفئة المستهدفة : كل الجهات الخيرية التي تعمل في مجال تقديم المساعدات العينية.
- ( ٥ ) النطاق الجغرافي : محافظة جدة .
- ( ٦ ) عدد العاملين : ١٠٠ موظف .
- ( ٧ ) أهداف الممارسة :

قبل الحديث عن أهداف ممارسة المستودع الخيري في تنظيم المخزون، وإدارة المستودعات، والتشغيل وتوزيع المعونات ، يجدر بنا التنبيه على أن هذه الجزئية حلقة ضمن عقد متناغم من البرامج والأنظمة والآليات ، آخذ بعضها بأعناق بعض ، لا يمكن أن يتضح المراد ، ويُدرَك المراد ما لم يتم التعرّيج على باقي الحلقات ، ولو بشيء من العموم ، وإلا فإن بعض السامعين والمشاهدين قد يستشكل بعض الإجراءات التي لم تتضح له فيظن أنها أغفلت في النظام ، فيتوَلد لديه شيء من ضعف القناعة ، والذي يُسهم بدوره في عدم التطبيق .

لذا فإنه يحسن في هذا المقام ذكر الأهداف التكتيكية المرسومة لخدمة الأهداف الإستراتيجية والقيم الجوهرية ، (باختصار) .

ونستطيع تقسيم هذه الأهداف من حيث متعلقاتها إلى ثلاثة أقسام :

**أولاً : فيما يتعلق بالفقير :**

- ١ - ألا يتم اعتماد أي أسرة في برنامج المساعدات إلا بعد البحث والتدقيق والتأكد من مدى احتياجها ، وما نوع الحاجة وكميتها وحجمها ، وفق آليات محكمة .

**وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :**

- تجهيز خمسة مراكز منتشرة في جدة مهمتها الرئيسية البحث الاجتماعي اليومي سواءً البحث الجديد أو إعادة البحث بعد السنة .
- تم تزويد كل مركز بلجنتين للبحث ، كل لجنة تقوم ببحث خمس حالات يومياً .
- تم تصميم برنامج حاسوبي لإدارة معلومات المستفيدين، الاجتماعية، والسلوكية، والاقتصادية، والعلمية والمهارية، والصحية، والأجهزة والأثاث الموجود وغير الموجود والصالح وغير الصالح ، وعدد الغرف ومساحاتها، وكل ما يخص الفقير من معلومات يستطيع المستودع توظيفها لصالح الفقير .
- تم تصميم استثمارة بحث متطورة ومتوافقة مع البرنامج الحاسوبي .
- تم بناء البرنامج وفق صلاحيات محددة للباحث، ومدير مركز البحث، ومدير الرعاية الاجتماعية والمدير التنفيذي ، وكل واحد من هؤلاء لا يملك الصلاحية المطلقة للاعتماد ، وإنما على سبيل المشاركة .

٢ - ألا يتم صرف أي معونة إلا للأحق من المستحقين ، ثم الأحوج فالأحوج ، وذلك وفق التقارير الحاسوبية ، والنسبة المئوية للاحتياج ، المبنية على معلومات البحث .

**وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :**

- تم بناء البرنامج الحاسوبي ليقوم بالعمليات الحسابية وإعطاء نسبة مئوية لكل حالة تمثل هذه النسبة مدى احتياج هذه الأسرة من بين بقية الأسر .
- تم تصميم كافة التقارير اللازمة لصرف المواد العينية ، المبنية على النسبة المئوية ، فمثلاً عند صرف الثلجات يستخرج تقرير من الحاسب بالأسر التي لا تملك ثلاجة ، ثم يرتبها على حسب نسبة الاحتياج ، ويتم البدء بالصرف للمحتاج رقم واحد وهكذا ؛ كما يستخرج تقرير آخر للمستفيدين الذين يحتاجون إلى المكيفات وهكذا . وإذا تم الانتهاء من تغطية الأسر المعدمة يتم البدء في الأسر التي لديها نواقص ، وهكذا دواليك .

٣- ألا يقدم المستودع من المعونات إلا ما يتناسب مع حاجة الفقير ، من حيث الجودة أو الحجم أو الكم ، أو النوعية .

#### وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :

- لا يتم صرف أي أثاث أو مواد للمستفيدين إلا بعد التأكد من البرنامج بأن المكان يناسب هذا التبرع من حيث المساحة والنوع ، حيث يتبين في البرنامج حجم الغرف عند المستفيدين أو المطابخ وما فيها من مقتنيات ، وهل تكفي هذه المساحة للتبرع أم لا ؟ .
- قبل توصيل التبرع للمستفيد يتم الاتصال عليه والتأكد من سلامة المعلومات المدونة في البرنامج وأنه لم يطرأ عليها تغيير .
- يتم الكشف على التبرعات العينية المستعملة الواردة للمستودع ، فيستبعد كل تبرع تقل كفاءته التقديرية عن ٨٠٪ ، لأنه سيصبح عبئاً على الفقير ومكلفاً على المستودع ، ويستبعد كل تبرع تقل قيمته عن تكاليف الإصلاح والتوريد والتوصيل .
- يتم استبعاد التبرعات ذات التشغيل المكلف ، أو التي تحتاج إلى صيانة مكلفة ، أو ما يحتاج إلى مساحات كبيرة مثل النجف والتكييف المركزي وطاولات الطعام ، ونحو ذلك .
- يتم استبعاد كل التبرعات التي تمثل مخالفات شرعية ، أو لا تليق بعرف البلد .
- تم تجهيز معرضين للملابس الجديدة والمستعملة والأواني المنزلية والألعاب والأحذية وكل ما يخص الأسر الفقيرة مما لا يمكن أخذه إلا بالاختيار ، لأنه ينبني على مقاسات وأذواق مختلفة ، بحيث يختار الفقير ما يناسبه بكل خصوصية ، وقد روعي في تصميم المعرض مشابهة المحلات التجارية العادية حتى في الديكور .



٤ - أن تصل هذه المساعدات للفقير وفق خطوات محددة ومحكمة من حيث الشروط والمواصفات والرقابة المالية والاعتمادات ، ومدة التنفيذ ، لضمان عدم تطرق الخلل - أياً كان - لهذه العملية .

#### وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :

- أن عملية تقديم المساعدة للفقير تبدأ من لحظة دخول التبرع لمخزون الصرف على المستفيدين ، عندها يقوم برنامج المخزون بإعطاء الإشارة لإدارة الرعاية الاجتماعية بوجود هذه المواد ، بعدها يقوم برنامج الرعاية الاجتماعية بإصدار التقرير لكل نوع من هذه المواد ومن المستحق الأول لهذا التبرع وفق النسب المؤتية كما مر سابقاً .
- يتم الاتصال على الفقير للتأكد من مدى حاجته لهذا التبرع .
- بعد ذلك يتم إصدار أمر الصرف من المالية بناءً على طلب الرعاية الاجتماعية ، وبعد اعتماده من صاحب الصلاحية ، يتم تسجيل التبرع على حساب المستفيد في برنامج المالية .
- يطبع أمر الصرف آلياً في المخزون موسوماً بكافة التواريخ المخولة للصرف ، كما يحمل كوداً آلياً لكل قطعة تخرج من المخزون ، لضمان سلامة الجرد والأصناف وعدم تغييرها أو استبدالها .
- تقوم فرقة التوصيل بتحميل التبرع والذهاب به إلى المستفيد ، وبعد التوصيل والتركيب تأخذ منه توقيعاً على نفس السند بالاستلام ثم يقوم هو بتقييم الخدمة المقدمة له على السند .
- ترجع صورة من هذا السند للمخزون وأخرى للمالية للقيود ، وأخرى للرعاية الاجتماعية يتم على ضوءها الاتصال على الفقير

٥ - الحرص على كرامة الفقير واحترام حرته في الاختيار خاصة فيما يأكل ويلبس ، والمحافظة على ماء وجهه أمام أولاده وأمام المجتمع ما أمكن .

**وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :**

- تم تغيير الطريقة التقليدية في توزيع السلة الغذائية والتي تعتبر أكثر كلفة في التحميل والتنزيل والتوصيل والنقل ، وليس فيها احترام لحرية الفقير فيما يأكل بالطريقة الحديثة عبر البطاقة المغنطة والتي هي أكثر مرونة ودقة ويختار الفقير من الطعام والشراب واللباس ما يناسبه .
- تم افتتاح معرضين للملابس والأواني المنزلية ليختار الفقير ما يناسب ذوقه وأبناءه من اللباس والأحذية ومقاساتهم .

٦ - الحرص على ألا يبقى الفقير كلاً على المستودع إذا كانت لديه من الإمكانيات ما يمكن استغلاله ليصبح منتجاً .

**وتم تحقيق هذا الهدف بعدة وسائل :**

- تم رصد كافة المعلومات التي تهتم بالتدريب والتأهيل ، واستغلالها من خلال التعاقد مع الأكاديمية التخصصية الطبية لتدريس الطلاب وتحويلهم بعد ذلك لسوق العمل .
- تم التفاهم مع بعض أصحاب المشاغل النسائية والتجميل بتدريب بنات الأسر وتوظيفهم بعد ذلك برواتب مجزية .

## ثانياً : فيما يتعلق بالمحسنين والمتبرعين :

- (١) الالتزام بمبدأ المحافظة على شروط المتبرعين إذا كان التبرع مخصصاً ، فلا يصرف مالٌ مُتَبَرَّعٌ به على وجه مخصوص إلا فيما خصص له .
  - (٢) الالتزام بمبدأ الشفافية والوضوح مع المتبرعين على كافة الأصعدة ، سواء في المعلومات التي يدلى بها لهم عن المشاريع ، أو طريقة الإنفاق ، أو المستفيدين أو غير ذلك .
  - (٣) إعداد الآليات الكفيلة بتحقيق رغبة بعض المتبرعين الراغبين في الوساطة بينهم وبين الفقراء ، إما بالبحث أو بالدعم المباشر منهم أو عبر جهات تجارية محايدة ؛ وذلك بالتقارير اللازمة من البرامج الحاسوبية .
  - (٤) استثمار كافة الطاقات مهما صغرت لتحقيق عملية التكافل في المجتمع بواسطة قاعدة بيانات دقيقة ، وسريعة ، وفريق عمل متحمس .
- وقد تمت دراسة السوق فوجدنا عدداً كبيراً من نقاط القوة التي قد أهملت العناية بها ، فمن ذلك :

- يوجد في المملكة أكثر من ٣٠٠٠٠ مصنع × في السنة ٥٠٠ ريال = ١٥٠٠٠٠٠٠
- يوجد في جدة أكثر من ٢٠٠٠٠٠ مؤسسة × في السنة ٢٠٠ ريال = ٤٠٠٠٠٠٠٠
- يوجد في جدة ٤٠٠٠٠٠٠ نسمة × في السنة ٥ ريال = ٢٠٠٠٠٠٠٠

## ثالثاً : فيما يتعلق بإدارة العمل والعاملين :

- (١) رسم جميع خطوط سير المعاملات ، ونمذجة العمل ورقياً ، وتقييم هذه الخطوات بين الفينة والفينة وتعديلها حسب ما يتضح على الميدان ، بغرض الوصول إلى آلية محكمة يتم تحويلها بعد ذلك إلى نظام سير العمل الإلكتروني، ما يعرف بنظام (Workflow) .
  - (٢) إعداد الأنظمة الحاسوبية الكفيلة بإدارة المعلومات المختلفة وضبطها وحفظها سواءً ما يتعلق بالمستفيدين، أو المتبرعين، أو المالية والمخزون، أو الموظفين، أو غير ذلك ، وإصدار التقارير الدقيقة والسريعة في أي وقت قبل اتخاذ القرار .
  - (٣) الحرص على تدريب العاملين وتوظيف المؤهلين، للقيام بتنفيذ الخطة، فهم سواعد البناء ، وكلما كانت السواعد قوية كلما كان العمل متقناً .
  - (٤) إنشاء وحدة خاصة بالجودة الشاملة ومتابعة سير العمليات، والتدقيق الداخلي المستمر في كافة الإدارات، وعلى كافة خطوط السير المرسومة، وتقييم نسبة الالتزام بضوابط هذه الخطوط، ورفع النتائج للإدارة العليا بحيادية كاملة مع مراعاة أخذ العينات العشوائية للاستدلال .
  - (٥) العناية بالسلامة الشاملة سواء فيما يتعلق بسلامة العاملين وتدريبهم على السلوك الصحيح في التحميل والتنزيل الذي يحميهم أولاً ويحمي ما يتعاملون معه من أدوات وأجهزة من الضرر .
- أو فيما يتعلق بسلامة بيئة العمل وحمايتها من وقوع الأضرار - لا قدر الله- كاستعمال نظام طفايات الحريق والإنذار المبكر وكاميرات التصوير للمراقبة وجرس الإنذار والحراسة الليلية والنهارية على مدار ٢٤ ساعة في المستودعات ، وحماية الأجهزة الحساسة كالحوادم الحاسوبية الحساسة المركزية ( السيرفرات ) وتزويدها ببطاريات احتياطية وغرف محكمة الغلق حفاظاً على المعلومات . أو تثقيف العاملين بما يكون سبباً في نشوب حريق من المواد لا قدر الله كأن يكون الزجاج مرمياً في الشمس أو أنواع مواد الاشتعال الأخرى المعروفة في هذا المجال .

### المستودع الخيري وفائض الولائم والأطعمة :

لقد عقد المستودع الخيري عدداً من ورش العمل مع مجموعة من المهتمين بهذا المجال ، لدراسة نقاط القوة ونقاط الضعف في هذا المشروع وكيفية الاستفادة من نقاط القوة وتلافي نقاط الضعف ، فوجد أن الممارسات التي سبق وأن طبقت لا تخلو من محذورين :

١ - ضعف جانب السلامة الصحية .

٢ - ضعف الجدوى الاقتصادية .

فمن تفادى في تجربته التطبيقية المحذور الأول وقع لا محالة في المحذور الثاني ، فأصبحت تكلفة حفظ الطعام ونقله أكثر من قيمته لو كان جديداً .

من هنا نشأ التفكير خارج الصندوق كما يقال لإيجاد حل معدوم التكلفة بالنسبة للحلول السابقة ، وذلك باستخدام التقنية أيضاً ، فتوصلنا إلى حلين مزدوجين بفضل الله تعالى ، وهما كالتالي :

الأول : ويتعلق بالطعام الذي لا يمكن توزيعه على الفقراء بطريقة ذات اعتمادية صحية مضمونة ، وهذا يكون التعامل معه بالتجفيف والتدوير بعد ذلك إلى أعلاف بواسطة مجففات ، وخاصة الأرز والمعجنات والفواكه واللحوم ونحو ذلك . ومن ثم تعبئتها وبيعها أو ما إلى ذلك .

بل إن الخطة تهدف إلى نشر ثقافة التدوير حتى لدى المطابخ ليقوم كل مطبخ بتوفير مجفف في مطبخه لما يزيد عنده من الأطعمة بدلاً من رميه في صناديق المخلفات .

الثاني : وهو يتعلق بفائض المطاعم والفنادق وقصور الأفراح وولائم الأفراد مما يكون جديداً ونضمن فيه السلامة الصحية ، وهذا قد جعلنا له صفحة خاصة في استمارة البحث الاجتماعي ، بحيث تسأل الأسرة إن كانت تقبل فائض الطعام الجديد أو المستعمل ومتى الوقت المناسب إلى أي ساعة تقبله في الليل أو النهار وما نوع الطعام الذي يمكن أن تقبله ، بالإضافة إلى معلومات السكن والشارع والحي ونحو ذلك ، ثم تدخل هذه المعلومات في الحاسب الآلي ليستخرج منه المعلومات المنتقاة حسب الطلب ، وتكون إدارة العملية كالتالي :

- يربط الأشخاص الراغبين في الاستفادة من هذا المشروع بما هو حولهم من مطاعم أو فنادق أو قصور أفراح كل بحسبه من حيث إمكانية الذهاب إلى موقع الطعام أو عدمها .
- يخصص خط ساخن لاستقبال طلبات الذين لديهم فائض في الأطعمة، فبمجرد معرفة موقعه يقوم الموظف باستخراج تقرير من الجهاز بأقرب الناس إليه الذين لديهم رغبة في الاستفادة من هذا النوع من الطعام في مثل هذا الوقت وهل يستطيعون الحضور إلى مكان الطعام أم لا ؟.
- تخصص فرقة طوارئ للحالات التي لا يمكن أن يذهب فيها الفقير أو المتبرع ، فتذهب الفرقة لأخذ الطعام وتوصيله للفقير .

#### ( ١٠ ) أبرز التحديات :

- قلة الكوادر المؤهلة والمدربة .
- ضعف الثقافة التقنية لدى العاملين .
- صعوبة التغيير وما يترتب عليه من إعادة البناء وتغيير مفاهيم الموظفين وما تعودوا عليه من روتين يومي لسير العمل .
- الخوف الشديد لدى الموظفين من التقنية ، وسيطرة هاجس الاستغناء عند حلول البرامج .
- إعادة صياغة العمل من جديد وما يحتاج من جهود وأوقات إضافية وورش عمل لسد ثغرات الأنظمة الجديدة .
- التخوف الشديد من الخروج عن الطرق التقليدية والبعد عن النمطية ، لدى بعض المشاركين في العمل ، فتجد البعض يحكم بالفشل على الفكرة مجرد معرفته أن هذه الفكرة لم تطبق من قبل .
- تكاليف التدريب على العمل الجديد للموظفين وإقناعهم بجدوى التغيير .
- في بداية كل مشروع تغييرى لابد من حصول الأخطاء والمشاكل ، ما يجعل الموظفين يصيبهم نوعاً من الإحباط ، ويستعجلون النتائج ويظنون فشل التجربة .

## ( ١٢ ) أبرز المنجزات :

- تقليل التكاليف الباهظة في نقل المواد وتوزيعها على الفقراء إلى حد كبير جداً .
- تقليل نسبة الهدر للمواد التي تذهب للفقراء ولا يستفيدون منها مما يضطرهم لبيعها أو رميها .
- تحقيق الشفافية الكاملة في الاستلام والتسليم .
- تحقيق مفهوم المخزون الصفري .
- تدوير ما لا يصلح للفقراء ، واستعاضته بما يناسبهم .
- تحقيق مفهوم حفظ ماء وجه الفقير واحترام خصوصيته واختياره .
- السعي لرضا المستفيد عن الخدمة المقدمة له من المستودع الخيري بعد وصول التبرع .
- تحقيق الرقابة التامة على كافة الخطوات بدءاً من المتبرع وحتى الوصول للمستفيد .
- الحصول على كافة التقارير المتنوعة عن المخزون وعن احتياجات الفقراء في كل لحظة لاتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب .
- تحقيق الرقابة التامة على تواريخ الصلاحية ومعرفة أولوية الصرف للمواد التي تتأثر بتأخر الصرف في حال وجود داع لذلك .

## ( ١٣ ) مدى ارتباط هذه الممارسات بالأهداف الرئيسية للمستودع ورؤيته ورسالته .

هذه التجربة منبثقة بالكامل من أهداف المستودع الخيري ورؤيته وقيمه الجوهرية.

## ( ١٤ ) كيف تستفيد الجهات الخيرية من هذه الممارسة :

- تستطيع الجمعيات الأخرى الاستفادة من تجربة المستودع الخيري من عدة جهات :
- من جهة تنفيذ الخطة التنفيذية ، فالخطة التنفيذية في المستودع مرتبطة بالخطة الإستراتيجية لا تخرج عنها أبداً .
- كذلك من جهة الاستفادة من تفعيل دور التقنية وتطويعها لخدمة العمل الخيري .
- تطبيق نظام الجودة .

- تحقيق مفهوم المخزون الصفري .
- الجدة في الاستفادة من فائض الولائم والأطعمة .
- الجدة في إدارة مشروع زكاة الفطر .
- تحقيق الريادة في مشروع تدوير الأثاث والأجهزة المستعملة والإفادة منها لصالح الفقراء بالطرق الصحيحة التي تحقق المصلحة للمتبرع والمستودع والفقير .

#### ( ١٥ ) مستقبل هذه الممارسة :

من المتوقع أن تكون هذه التجربة رائدة بإذن الله تعالى وتحقق نقلة نوعية في العمل الخيري لما تتضمنه من قيم مهمة في العمل الخيري بخاصة ، قد لا يدركها إلا من وقف على طبيعة العمل في الميدان خاصة فيما يتعلق ، بدقة البحث الاجتماعي والآلية المنظمة فيه من أول خطوة إلى آخر خطوة . كذلك فيما يتعلق بحفظ كرامة المحتاج والمحافظة على خصوصيته واحترام حرّيته في الاختيار .

كذلك فيما يتعلق بتدوير فائض الولائم والأطعمة والأثاث والملابس . كذلك فيما يتعلق بتفعيل دور تكافل المجتمع وتجهيز الآليات الشفافة لتحقيق هذا المفهوم .